



**Управление по государственному регулированию цен (тарифов)
Ненецкого автономного округа**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06 декабря 2019 г. № 82
г. Нарьян-Мар

**Об отдельных вопросах организации
обработки персональных данных
в Управлении по государственному
регулированию цен (тарифов)
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Положением об Управлении по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 17.08.2012 № 233-п, распоряжением Управления по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа от 17.05.2017 № 77 «Об обработке персональных данных в Управлении по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа»:

1. Утвердить Порядок проведения периодического внутреннего контроля условий обработки персональных данных в информационных системах персональных данных Управления по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа согласно Приложению 1.
2. Утвердить План периодического внутреннего контроля условий обработки персональных данных в информационных системах обработки персональных данных Управления по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа согласно Приложению 2.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления



С.А. Андриянов

Приложение 1
к распоряжению Управления
по государственному регулированию
цен (тарифов) Ненецкого автономного
округа от 06.12.2019 № 82
«Об утверждении Плана периодического
внутреннего контроля условий
обработки персональных данных
в информационных системах обработки
персональных данных Управления
по государственному регулированию
цен (тарифов) Ненецкого автономного
округа»

Порядок
проведения периодического внутреннего контроля
условий обработки персональных данных
в информационных системах персональных данных
Управления по государственному регулированию
цен (тарифов) Ненецкого автономного округа

1. Периодический внутренний контроль соответствия обработки и защиты персональных данных установленным требованиям (далее – внутренний контроль) в информационных системах персональных данных Управления по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа (далее соответственно – ИСПДн, Управление) проводится в целях выполнения требований пункта 4 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Внутренний контроль осуществляется в соответствии с распоряжением Управления от 17.05.2017 № 77 «Об обработке персональных данных в Управлении по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа».

3. Внутренний контроль проводится должностным лицом ответственным за организацию обработки персональных данных в Управлении либо комиссией, образуемой распоряжением начальника Управления (далее – комиссия).

4. План проведения внутреннего контроля содержит следующую информацию:

название мероприятия;
периодичность;
ответственный исполнитель.

5. Общий срок проведения проверки не должен превышать 30 рабочих дней.

6. По результатам проведения внутреннего контроля оформляется докладная записка контроля соответствия обработки персональных данных согласно Приложению к настоящему Порядку.

Приложение
к Порядку проведения периодического
внутреннего контроля условий
обработки персональных данных в
информационных системах
персональных данных Управления по
государственному регулированию цен
(тарифов) Ненецкого автономного
округа

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА
контроля соответствия обработки персональных данных

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в Управлении по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа проведен контроль соответствия обработки персональных данных следующим актам:

Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Положению об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687;

Требованиям к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119;

Политике в отношении обработки персональных данных;
распоряжению об обработке персональных данных.

1. Контроль проводился «__» _____ 20__ г. по адресу: _____

2. В ходе контроля были проведены следующие мероприятия и результаты проведения контроля:

Мероприятия	Результаты проведения контроля

Меры по устранению нарушений: _____.

Срок устранения нарушений: _____.

Ответственный за организацию
обработки персональных данных

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Приложение 2
к распоряжению Управления
по государственному регулированию
цен (тарифов) Ненецкого автономного
округа от 06.12.2019 № 82
«Об утверждении Плана периодического
внутреннего контроля условий
обработки персональных данных
в информационных системах обработки
персональных данных Управления
по государственному регулированию
цен (тарифов) Ненецкого автономного
округа»

План проведения
периодического внутреннего контроля
условий обработки персональных данных информационных
системах обработки персональных данных
Управления по государственному регулированию цен (тарифов)
Ненецкого автономного округа

Мероприятие	Периодичность	Ответственный исполнитель
Проверка соблюдения сотрудниками Управления, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства РФ о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль за проведением восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним	При необходимости	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль состояния учета неавтоматизированных носителей персональных данных;	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль работоспособности, параметров настройки и правильности функционирования программного обеспечения и средств защиты информации	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль состава технических средств, программного обеспечения и средств защиты информации	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль соблюдения режима защиты персональных данных при их обработке в ИСПДн	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль соблюдения правил доступа и	1 раз в год	Ответственный за

обработки ПДн в Управлении		обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль состояния учета машинных носителей ПДн	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Проверка полноты, качества и актуальности разработанных внутренних распорядительных и нормативно-методических документов, регламентирующих обработку и обеспечение безопасности ПДн	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Соблюдение пользователями ИСПДн парольной политики	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Соблюдение пользователями ИСПДн антивирусной политики	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Соблюдение пользователями ИСПДн правил работы со съемными носителями персональных данных	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Соблюдение пользователями правил работы с криптографическими средствами защиты информации	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Соблюдение порядка работы со средствами защиты информации	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль за приемом и обработкой обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей в Управлении	При необходимости	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Контроль за применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке	1 раз в год	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн
Доводить до сведения сотрудников Управления, уполномоченных на обработку ПДн, положения законодательства РФ в области ПДн, правовых актов Управления по вопросам обработки ПДн, требования к защите ПДн	При необходимости	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн

<*> Сокращения:

ПДн – персональные данные;

ИСПДн – информационная система персональных данных.